

Ordine di Servizio N. 14 del 11/07/2023

Colloquio per la copertura di un posto di Coordinatore di Ufficio - parametro 205 – presso l’Ufficio “I.T. – Sistemi Informativi e Tecnologici di supporto” della Direzione Investimenti ed Innovazione Tecnologica.

Vista la nuova macrostruttura aziendale, considerate le attribuzioni delle deleghe, funzioni e risorse umane, disposte con Delibere dell’Amministratore Unico n. 2 del 04/01/2023 e n. 4 del 16/01/2023, tenuto conto del provvedimento di assegnazione delle risorse prot. AU/997 del 10/02/2023 nonché delle attribuzioni funzionali per le specifiche esigenze delle singole Strutture organizzative, al fine di procedere alla copertura dei posti vacanti, è indetto un colloquio per la copertura di un posto di **Coordinatore di Ufficio, parametro 205**, presso l’Ufficio **I.T. – Sistemi Informativi e Tecnologici di supporto** della Direzione Investimenti ed Innovazione Tecnologica.

Si precisa che, la declaratoria di detto profilo professionale, contenuta nel C.C.N.L. Autoferrotranvieri 27/11/2000, cita testualmente: *“Lavoratori che, in possesso di adeguate competenze tecniche e/o amministrative svolgono, con autonomia operativa e in via continuativa, compiti di notevole contenuto professionale nell’ambito di direttive di massima.”*

Al colloquio potranno partecipare le seguenti figure professionali:

- a) Specialista Amministrativo con anzianità nel profilo professionale non inferiore a quattro anni maturata in Ferrovie della Calabria ed in possesso di Diploma di istruzione secondaria di secondo grado; è ammesso l’esercizio della deroga al titolo di studio per il personale in forza al 08/09/2017, data di cessazione del “Regolamento per le assunzioni, avanzamenti e promozioni” di cui all’O.S. n. 3 del 17/02/2005;
- b) Agenti inquadrati nel parametro 193 con anzianità nel profilo professionale non inferiore a quattro anni maturata in Ferrovie della Calabria ed in possesso di Diploma di Laurea specifica per le attività attinenti all’Ufficio di riferimento;
- c) Agenti inquadrati nel parametro 193 con anzianità nel profilo professionale non inferiore a sei anni maturata in Ferrovie della Calabria ed in possesso di Diploma di istruzione secondaria di secondo grado e di abilitazione in ambito informatico;
- d) Agenti con anzianità di servizio non inferiore a sei anni maturata in Ferrovie della Calabria ed in possesso di Diploma di Laurea per le attività attinenti all’Ufficio di riferimento;
- e) Agenti con anzianità di servizio non inferiore a dieci anni maturata in Ferrovie della Calabria ed in possesso di Diploma di istruzione secondaria di secondo grado e di abilitazione in ambito informatico.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al colloquio in questione.

Gli aspiranti dovranno presentare apposita domanda all’Area Amministrativa - Catanzaro entro il **31/07/2023**.

Il colloquio verterà su argomenti di contenuto professionale inerenti alle dell’Ufficio **I.T. – Sistemi Informativi e Tecnologici di supporto**, nonché sulla normativa che regola il settore autoferrotranvieri e si svolgerà presso la Direzione Generale di Catanzaro nel giorno che sarà tempestivamente comunicato ai candidati.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 18/30.

A colloqui espletati sarà formata la graduatoria di merito dei candidati risultati idonei, valida ai soli fini della copertura del posto da coprire.

In caso di pari merito, la graduatoria sarà formata secondo i criteri previsti dall’art.19 dell’All. A) al R.D. 8/1/1931 n.148.

La rinuncia al provvedimento di nomina comporterà l’esclusione dalla graduatoria.

L’Amministratore Unico
Ing. Ernesto Ferraro