

**CURRICULUM VITAE**  
**GIUSEPPINA ANGELA TURANO**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GIUSEPPINA ANGELA TURANO</b>
Indirizzo	
Indirizzo studio legale	Viale Trieste, 50 – Cosenza –
Telefono	
Cellulare	
Fax	0984/798233
E-mail	<a href="mailto:avv.giuseppinaturano@pecstudio.it">avv.giuseppinaturano@pecstudio.it</a>
pec	
Nazionalità	
Data di nascita	

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- **Date (da – a)** dall'anno 2019
- **Tipo di impiego** Avvocato fiduciario-domiciliatario di Agenzia delle Entrate-Riscossioni.
  
- **Date (da – a)** dall'anno 2016
- **Tipo di impiego** Avvocato fiduciario di Italfondario Spa
  
- **Date (da – a)** Dal 22.10.2014 al 22.12.2014
- **Tipo di impiego** membro del Consiglio di Amministrazione di Ferrovie della Calabria Srl
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2014
- **Tipo di impiego** Avvocato fiduciario del Fondo Di Garanzia Dei Depositanti del Credito Cooperativo
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2014
- **Tipo di impiego** Avvocato fiduciario di Banca Sviluppo Spa
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2013
- **Tipo di impiego** Avvocato fiduciario Ferrovie della Calabria S.p.a
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2012
- **Tipo di impiego** Avvocato fiduciario Amministrazione Comunale di Tarsia - Cs -
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2011
- **Tipo di impiego** Avvocato convenzionato Vodafone

- **Date (da – a)** Dall'anno 2011
- **Tipo di impiego** Avvocato convenzionato Bcc Gestione Crediti – con sede in Roma -
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2010
- **Tipo di impiego** Avvocato Fiduciario Banca Credito Cooperativo dei Due Mari di Calabria -
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2007
- **Tipo di impiego** avvocato convenzionato Cisl Funzione Pubblica per la segreteria regionale della Calabria.
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2006
- **Tipo di impiego** avvocato convenzionato Inas – Cisl – esperta in diritto della Previdenza.
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2006
- **Tipo di impiego** avvocato convenzionato Cisl Funzione Pubblica, segreteria provinciale di Cosenza – esperta in Diritto del Lavoro pubblico e privato.
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2005
- **Tipo di impiego** collabora, con la cattedra di Diritto Ecclesiastico (titolare Prof.sa M. D'Arienzo) svolgendo seminari, nonché attività di ricevimento studenti, partecipando a commissioni di esame, seguendo i laureandi sia nell'impostazione della tesi che nello svolgimento
  
- **Date (da – a)** Dall'anno 2004 - 2006
- **Tipo di impiego** Ha collaborato, in qualità di Tutor (docente a contratto), con l'Università di Camerino presso il polo didattico di Crotone nell'insegnamento di Diritto Romano, corso di laurea Scienze Giuridiche.
  
- **Date (da – a)** Dall'anno accademico 2002-2005
- **Tipo di impiego** ha svolto, presso la cattedra di Diritto Romano dell'Università della Calabria, attività di ricerca diretta ad approfondire gli aspetti giuridici dell'antidonatismo.
  
- **Date (da – a)** Dal mese di ottobre 2002 – 2005
- **Tipo di impiego** ha collaborato con la cattedra di Diritto Romano (titolare Prof.sa A. Di Mauro Todini) svolgendo seminari, nonché attività di ricevimento studenti, partecipando a commissioni di esame, seguendo i laureandi sia nell'impostazione della tesi che nello svolgimento. Ha collaborato anche con la cattedra di Diritto Romano e di Diritto Bizantino dell'Università Magna

Graecia di Catanzaro sia nella sede che nel polo didattico di Cosenza.

- **Date (da – a)**
- **Tipo di impiego**

Dall'anno 2002  
Collabora con lo Studio Legale Prof. Avv. Faustino De Gregorio

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Qualifica conseguita Abilitazione alla professione di avvocato presso la Corte di Appello di Catanzaro
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi degli studi di Roma “La Sapienza”
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Classica – Liceo Classico Pasquale Candela – San Marco Argentano – Cs -

#### **PRIMA LINGUA**

#### **ITALIANO**

#### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale
- CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### **FRANCESE - SPAGNOLO**

Eccellente  
ECCELLENTE  
Buona  
Ottime

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ottime

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI APPLICATIVI DI WINDOWS E OTTIMA DIMISTICHEZZA NELLE RICERCHE SU INTERNET

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- **Specializzata in Diritto del Lavoro – pubblico e privato -, esperta in Diritto Societario, Diritto Commerciale, Esecuzioni immobiliari, Recupero crediti, Diritto Bancario, Contrattualistica pubblica e privata, appalti, diritto fallimentare e composizione delle crisi da sovra indebitamento, consulenze in materia di privacy, tutela del risparmiatore e investitore, consulenza e gestione di investimenti su prodotti finanziari e bancari. Studi sull'approfondimento delle rilevanze giuridiche del Metaverso.**

Cosenza, lì 23 Marzo 2022

Firma  
Giuseppina Angela Turano